



Adviesraad Sociaal Domein

Capelle aan den IJssel

Jaarverslag 2024

Datum: 18-2-2025



Inhoud

Voorwoord	3
1. Adviesraad Sociaal Domein	4
1.1 Doelstelling.....	4
1.2 Samenstelling van de raad.....	4
1.3 Organisatie	5
1.4 Ontwikkeling van de raad.....	6
2. Werkzaamheden in 2024	7
2.1 Context	7
2.2 Gevraagde en ongevraagde adviezen van de Adviesraad	7
2.3 Werkgroepen	7
2.3.1 Werkgroep Participatie	7
2.3.2 Werkgroep Jeugd & Jongeren	9
2.3.3 Werkgroep Maatschappelijke Ondersteuning & Gezondheid.....	10
2.3.4 Werkgroep Toegankelijkheid & Mobiliteit	12
2.3.5 Werkgroep Communicatie.....	15
3. Vertegenwoordigingen	16
3.1 Regionaal Overleg Dagelijks Bestuur van drie Adviesraden Sociaal Domein	16
3.2 Maatschappelijke partners	16
3.3 Koepelorganisatie	17
4. Financiën	18
4.1 Vergoeding leden	18
4.2 Financieel overzicht 2024	18



Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag 2024 van de Adviesraad Sociaal Domein. Het jaar dat begon met de vraag om (als één van de vele betrokken partijen) input te leveren voor de profielschets van burgemeester, wat uiteindelijk geleid heeft tot de benoeming van Joost Manusama als burgemeester van Capelle aan den IJssel. Ook was dit het jaar dat wij, als ASD, op zoek moesten naar een nieuwe voorzitter. Ewout Bückmann had namelijk laten weten zich, na zijn eerste termijn van 4 jaar, niet nogmaals voor 4 jaar te willen binden. Ook vanuit dit jaarverslag nog een klein dankwoord richting Ewout voor zijn inzet tijdens deze jaren en daarmee ook het laten groeien (vooral op professioneel vlak) van de ASD. Een goede fundering waar we verder op kunnen doorbouwen.

Nu zijn er in het afgelopen jaar ook nog vele andere onderwerpen de revue gepasseerd. Van de adviesvraag over de sport- en beweegnota tot een sessie over de werkzaamheden van Capelle Krimpen Verbonden. Binnen de verschillende gemeentelijke afdelingen worden wij steeds bekender, waardoor we bij vele onderwerpen al in een vroeg stadium door de beleidsadviseurs betrokken worden en onze input mogen geven. Dit komt de samenwerking tussen gemeente en ASD ten goede.

Met onze wethouder (coördinerend portefeuillehouder sociaal domein) hebben we goede gespreken gehad over ingezette en toekomstige ontwikkelingen binnen de ASD. Ook hebben we een zeer positief overleg gehad met de wethouder, directeur GR IJsselgemeenten en beleidsadviseurs naar aanleiding van het ongevraagde advies over de cliëntparticipatie binnen de participatiewet (verstuurd vanuit de drie adviesraden: Capelle aan den IJssel, Krimpen aan den IJssel en Zuidplas). Dit zal in 2025 verder vervolgd worden.

In de hierop volgende onderdelen leest u wat de ASD in 2024 allemaal heeft gedaan en bereikt en welke leden hieraan hebben bijgedragen. Ook in het komende jaar dragen wij graag weer bij aan een goed beleid en uiteraard de aandacht voor de menselijke maat binnen de uitvoering van het sociaal domein.

Dennis Marck, voorzitter

1. Adviesraad Sociaal Domein

1.1 Doelstelling

De doelstelling van de Adviesraad, zoals vastgelegd in de gemeentelijke verordening, luidt als volgt: *'De Adviesraad heeft tot taak de gemeenteraad en het college gevraagd en ongevraagd te adviseren over onderwerpen die de ontwikkeling, de uitvoering en de evaluatie van het gemeentelijk beleid op het beleidsveld sociaal domein betreffen. De Adviesraad kan voorstellen doen voor het gemeentelijk beleid op het beleidsveld sociaal domein.'* Het betreft zowel de ontwikkeling van het beleid als de evaluatie van de uitvoering. In de dagelijkse praktijk werkt de Adviesraad samen met andere adviesorganen, indien voorhanden en/of beleidsadviseurs betrokken bij het betreffende dossier.

Het College zal de Adviesraad om advies vragen bij de volgende beleidszaken:

- Vaststelling of wijziging van de hoofdlijnen in het sociaal domein;
- Het vaststellen van beleidsplannen binnen het sociale domein;
- Het vaststellen of wijzigen van verordeningen;
- Evaluatie van het gevoerd beleid.

Het sociaal domein omvat de ontwikkeling van onderstaande beleidsterreinen:

- Wet Maatschappelijke Ondersteuning (Wmo);
- Jeugdwet (Jeugdhulp, jeugdzorg, GGZ-kinderpsychiatrie, kindermishandeling, etc.);
- Participatiewet (Werk, Inkomen, Armoede en Schuldhulpverlening);
- Wet sociale werkvoorziening;
- Het VN-verdrag over de rechten van de mens en in het bijzonder van mensen met een beperking.

1.2 Samenstelling van de raad

De adviesraad bestaat uit maximaal 16 leden en een onafhankelijk voorzitter. De samenstelling van de leden vormt een afspiegeling van cliënten, vertegenwoordigers en ingezetenen van Capelle aan den IJssel.

In 2024 zijn vier leden, onder wie onze voorzitter, afgetreden en is één nieuw lid toegetreden tot de raad. Met deze samenstelling van de raad is er een goede balans tussen leden met inhoudelijke kennis op verschillende onderdelen van het beleidsveld sociaal domein en leden die ervaringsdeskundig zijn als client of vertegenwoordiger.

In 2024 zijn de volgende leden afgetreden om diverse redenen:

- Ewout Bückmann heeft in mei na een termijn van vier jaar als voorzitter van de raad afscheid genomen. Wij zijn hem zeer erkentelijk voor zijn werk, met zijn hulp is de raad professioneler gaan werken. De adviesraad is meer proactief gaan werken, leden worden nu eerder betrokken bij de ontwikkeling van beleid.
- Pasito Stroop en Bart Pompe hebben in het najaar afscheid genomen, omdat zij de tijd van twee termijnen in de adviesraad hebben volgemaakt. Ook hen zijn wij erkentelijk voor hun inzet, inbreng en betrokkenheid. We zijn blij dat beiden hebben toegezegd lid te blijven van de werkgroepen waarin zij participeerden, zodat hun ruime ervaring behouden blijft.



- Maryam Cheshmi Izadmoosa heeft de raad verlaten, omdat zij werknemer geworden is bij een verbonden partij (de welzijnsorganisatie) van de gemeente Capelle aan den IJssel.
- Debby van Herpen is in mei toegetreden en heeft door persoonlijke omstandigheden in september de raad weer verlaten.
- In september is een nieuw lid toegetreden: Mara van Boven. Zij heeft het secretariaat overgenomen.
- Dennis Marck is in september door het college aangesteld als voorzitter. Hij zal de adviesraad voorzitten tot er een nieuwe voorzitter is gevonden.

Hierdoor bestaat de Adviesraad aan het einde van 2024 uit de onderstaande leden en de voorzitter:

- Dennis Marck (*voorzitter*)
- Nicolette van de Kreeke – Alfrink (*secretaris*);
- Daphne Bes;
- Mara van Boven (secretariaat);
- Erik Brandhorst;
- Emily den Haan;
- Marieke Morsch;
- René Schaap;
- Maaïke Siepman;
- Sydney Tetelepta;
- Sylvia The – Pakasi;
- Paula Twigt;
- John van der Wielen;
- David Keers, accounthouder van de gemeente.

1.3 Organisatie

Vergaderingen

Gedurende het verslagjaar heeft de raad tienmaal vergaderd op de dinsdagavond van 19:00 tot +/- 21:30 uur. Alle vergaderingen hebben plaatsgevonden in het gemeentehuis.

Tijdens de vergaderingen is gesproken over een veelheid aan inhoudelijke onderwerpen die in de loop van het verslagjaar actueel waren. Alle agenda's zijn in te zien op onze website (www.adviesraadcapelle.nl)

Bij het openbare gedeelte van de vergaderingen waren ook dit jaar weer verscheidene toehoorders aanwezig.

Werkgroepen

De leden van de Adviesraad participeren in de volgende, op de inhoud gerichte, werkgroepen:

- Participatie;
- Jeugd & Jongeren;
- Maatschappelijk Ondersteuning & Gezondheid;
- Toegankelijkheid & Mobiliteit;
- Communicatie.



Leden zijn in één of meerdere werkgroepen actief. In hoofdstuk 3.3 doet elke werkgroep verslag van de activiteiten in het verslagjaar 2024.

De werkgroepen werken aan de hand van jaarplannen waarin het doel, de aandachtspunten en taakverdeling van de werkgroep worden beschreven. In de jaarplannen worden ook de doelgroepen, betrokken organisaties en betrokken beleidsmedewerkers van de gemeente genoemd. Daarnaast nemen de werkgroepen het voortouw bij het opstellen van gevraagde adviezen op hun onderwerp.

1.4 Ontwikkeling van de raad

Werksessies

In januari en december zijn er informele werksessies gehouden. In januari hebben we gesproken over interne communicatie en werkafspraken. In december zijn we aan de slag gegaan met het uitwisselen van ervaringen met het ophalen van signalen van inwoners.

Tijdens deze werksessies wordt tijd genomen om over relevante onderwerpen met elkaar van gedachten te wisselen. Er is dan meer tijd dan tijdens de vergaderingen met een vaak volle agenda. Deze bijeenkomsten vinden plaats op andere locaties dan het gemeentehuis.

Voortgangs- en exitgesprekken

Ook dit jaar hebben we voortgangsgesprekken gevoerd met zittende leden en exitgesprekken met leden die afscheid nemen. Ons streven is om als Dagelijks Bestuur drie keer in één termijn een gesprek te voeren met individuele leden over hun ervaringen en welbevinden.



2. Werkzaamheden in 2024

2.1 Context

In de verslagperiode zijn door de raad drie gevraagde en drie ongevraagde adviezen uitgebracht.

Werkgroepen van de raad, dan wel individuele leden hebben inbreng geleverd tijdens platformbijeenkomsten, maatschappelijke tafels en andere vormen van samenspraak tussen verschillende organisaties, werkzaam in het sociaal domein.

Daarnaast is er contact geweest met gemeentelijke beleidsmedewerkers, werkzaam op alle terreinen van het Sociaal Domein en daarnaast hebben leden werkbezoeken aan maatschappelijke organisaties uitgevoerd.

2.2 Gevraagde en ongevraagde adviezen van de Adviesraad

In de afgelopen periode heeft de Adviesraad onderstaande adviezen uitgebracht aan het College van Burgemeester en Wethouders en de gemeenteraad naar aanleiding van voorgenomen beleid.

- Ongevraagd Advies cliëntenparticipatie in de Participatiewet (20 maart 2024)
- Adviesvraag Sport- en beweegnota Capelle aan den IJssel 2024 – 2027 (20 maart 2024)
- Advies pilot Samenwonen in de bijstand (22 april 2024)
- Adviesvraag Eigen Bijdrage Wmo2015 (19 juni 2024)
- Ongevraagd advies met betrekking tot de toepassing van een stemmal (19 september 2024)
- Ongevraagd advies met betrekking tot instelling van een Instituut Inclusie-Ambassadeur (7 oktober 2024)
- Advies Beleidsplan integrale schulddienstverlening 2025-2028 (11 oktober 2024)

Deze adviezen zijn in te zien op de website: www.adviesraadcapelle.nl.

2.3 Werkgroepen

Hieronder wordt verslag gedaan van de activiteiten van de werkgroepen.

2.3.1 Werkgroep Participatie

Leden: Pasito Stroop, Emily den Haan, Daphne Bes, John van der Wielen, Silvia Thé, Erik Brandhorst, Sydney Tetelepta

Doel van de werkgroep

De werkgroep houdt zich bezig met vraagstukken op het gebied van Werk en Inkomen, Armoede en Schulden.

Het aandachtsgebied van de werkgroep is het constateren van verbeterpunten in het beleid en daar gevraagd en ongevraagd advies over geven aan Gemeenteraad en het College van B&W op de onderwerpen werk en inkomen, armoede en schulden en inburgering.

Dit doen we doormiddel van: signalen ophalen bij cliënten/inwoners, gesprek met beleidmakers, netwerkbijeenkomsten, overleg met ervaringsdeskundigen, Werkbezoeken bij diverse betrokken organisaties en de Huizen van de Wijk.

Activiteiten in 2024

Door de leden van de werkgroep zijn de volgende bijeenkomsten en organisaties bezocht om signalen op te halen en waar nodig ervaringen te delen:

- Bezoek Armoedecirkel
- Top bestaanszekerheid
- Bijeenkomst over Kinderarmoede
- Gesprekken met beleidsmedewerkers over o.a. participatie vrijwilligers, cliëntenparticipatie IJsselgemeente, bankslapers, schuld hulpverlening, Uitkering en ZZP
- Bijeenkomst over beleidsplan Integrale Schulddienstverlening
- Workshop over psychische kwetsbaarheid bij Welzijn Capelle
- Werkbezoek Welzijn Capelle over uitvoering
- Themater

Adviezen

In 2024 hebben wij de volgende adviezen uitgebracht:

- Samenwonen in de bijstand (april 24)
De Adviesraad Sociaal Domein is positief over de pilot Samenwonen in de bijstand. Het is fijn dat mensen zonder financiële zorgen de stap kunnen zetten om samen te wonen. Ook kan dit helpen om de woningmarkt wat lucht te geven, doordat mensen samen in één huis gaan wonen. Toch hebben we een aantal aandachtspunten bij deze pilot.
Zo vragen we ons af waarom er gekozen is voor een proefperiode, terwijl andere gemeenten dit beleid al hebben ingevoerd. Daarnaast vinden we het belangrijk dat niet alleen cijfers worden bijgehouden, maar ook wordt gekeken naar ervaringen en effecten, zoals de begeleiding en ondersteuning van deelnemers. Deelnemers moeten bijvoorbeeld goed geïnformeerd worden over de gevolgen, vooral na de kennismakingsperiode. Wat als de pilot stopt of als samenwonen toch niet werkt? Het is ook onduidelijk hoeveel mensen moeten meedoen om de pilot van start te laten gaan en wat er gebeurt als deelnemers met verschillende soorten uitkeringen samenwonen, zoals AOW of WW. Tot slot vragen we waarom mensen die plannen hebben om te trouwen of een geregistreerd partnerschap aan te gaan, worden uitgesloten van deelname. We hopen dat de gemeente deze punten meeneemt. Wij denken graag mee over de uitvoering en de tussentijdse evaluatie van deze pilot.

- **Integrale schuldhulpverlening (oktober 24)**
Wij zijn van mening dat het beleidsplan duidelijk de doelstellingen beschrijft en uiteenzet welke acties ondernomen zullen worden. Het is ook positief dat we actief betrokken zijn geweest in het proces en dat onze eerdere opmerkingen in het plan zijn verwerkt.
De volgende aandachtspunten hebben nog verdere overweging of aanscherping nodig: Bereikbaarheid van kwetsbare groepen, vertrouwen en schaamte, bereik van niet-digitaal vaardige mensen, ondersteuning van mensen met een niet-westerse achtergrond, diversiteit van doelgroepen en maatwerk, financiering, onderzoek naar de effectiviteit van preventief werken, hoge drempels in het huidige systeem en nazorg.
Wij vragen extra aandacht voor de hierboven genoemde punten. Met name de uitdaging om de niet-bereikte groepen beter te ondersteunen en het verbeteren van de toegankelijkheid van het systeem voor alle doelgroepen verdient prioriteit. Wij hopen dat deze aandachtspunten bijdragen aan een effectievere schuldhulpverlening in Capelle.

Naast dit advies hebben we vragen gesteld over de huidige aanpak met betrekking tot Bankslapers en hebben we meerdere keren ter consultatie gesproken met de beleidsmedewerker over het collegevoorstel en beleidsplan Integrale Schulddienstverlening. Hierbij zijn waar mogelijk onze vragen en opmerkingen verwerkt in het plan.

2.3.2 Werkgroep Jeugd & Jongeren

Leden van de werkgroep:

Maaïke Siepman, Marieke Morsch, Dennis Marck (tot aan voorzitterschap a.i. in september 2024)

Doel van de werkgroep:

De leden van de werkgroep Jeugd en Jongeren zetten zich in de Adviesraad Sociaal Domein in om jeugd en jongeren in Capelle aan den IJssel zo goed mogelijk te vertegenwoordigen bij plannen die het gemeentebestuur voor en over hen maakt. Wij geven het gemeentebestuur gevraagd en ongevraagd advies over die plannen, maar ook over andere zaken. De adviezen zijn gebaseerd op informatie en signalen van jeugd en jongeren, ervaringen van verschillende belangengroepen en de kennis van professionals.

Activiteiten in 2024:

Datum	Soort bijeenkomst en deelnemers	Onderwerp
18 maart 2024	Gemeenteraad	Thema-avond taakstelling Jeugdzorg
3 april 2024	Bezoek aan Capelse Jongerenraad	Uitwisseling van informatie/kennismaking



10 april 2024	Afspraak met beleidsadviseurs Jeugd van gemeente	Wat er speelt
16 april 2024	Bezoek wethouder Eric Faassen en delegatie CJG aan vergadering ASD	Wat er speelt en wat we voor elkaar kunnen betekenen
22 april 2024	Gemeenteraad	Thema-avond Kinderarmoede
22 april 2024	Gemeenteraad/Commissie SLE	Regiovisie HK en Sportnota
21 mei 2024	Bezoek van voorzitter Capelse Jongerenraad aan vergadering ASD	Uitwisseling van informatie/kennismaking
23 mei 2024	Webinar Koepel Adviesraad	Jongerenparticipatie
20 juni 2024	Werkbezoek aan Welzijn Capelle	Participatie in brede zin
11 september 2024	Afspraak met beleidsadviseurs Jeugd van gemeente	Vervolg regiovisie HK
18 september 2024	Werkbezoek aan jeugdbrandweer	Kennismaking
7 oktober 2024	Gemeenteraad	Thema-avond Jeugdhulp
17 oktober 2024	Werkbezoek aan CJG met wethouder Eric Faassen	Uitwisseling van informatie
18 november 2024	Conferentie Huiselijk Geweld en Kindermishandeling	Input leveren voor aanpak
Maandelijks	Werkgroepoverleg	

Adviezen uitgebracht in 2024:

In maart 2024 hebben we samen met andere werkgroepen een advies uitgebracht op de Sport- en beweegnota 2024-2027. In de Sport- en beweegnota hebben wij uitdrukkelijk om aandacht gevraagd voor jongeren en spelende kinderen.

Ook hielden we een vinger aan de pols bij de uitwerking van de Regiovisie Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Het uitvoeringsplan Huiselijk Geweld en Kindermishandeling komt in het 1e kwartaal van 2025 richting de Adviesraad ter advisering.

2.3.3 Werkgroep Maatschappelijke Ondersteuning & Gezondheid

Leden van de werkgroep:

Paula Twigt, Dennis Marck (tot aan voorzitterschap a.i. september 2024), Debby van Herpen (tot september 2024) en Nicolette van de Kreeke- Alfrink



Doel van de werkgroep:

Volgen van het gemeentelijke beleid en de ontwikkelingen in Capelle voor wat betreft zorg voor ouderen en kwetsbaren en op basis hiervan de gemeente adviseren ten aanzien van het beleid, zowel gevraagd als ongevraagd. Het betreft de zorg en het beleid voor inwoners die te maken hebben met de Wmo (Wet maatschappelijke ondersteuning), ouderen (55+) en mensen met een indicatie voor wonen met zorg.

Activiteiten:

In het kader van Capelle Krimpen Verbonden hebben we deelgenomen aan de inspiratiesessie 'Kwetsbare ouderen en nu?' en aan het Netwerkberaad over verbinding waar medewerkers uit de Capelse wijken Schollebaar, Schenkel en Oostgaarde en uit Krimpen lieten zien hoe zij in hun wijk bezig zijn met verbinding.

Mantelzorg:

We zijn aanwezig geweest bij de lancering van De Driehoek, het leernetwerk voor mantelzorgers en zorgvrijwilligers. Dit leernetwerk biedt kennis vaardigheden en ontmoeting voor iedere mantelzorger en vrijwilliger die betrokken is bij de zorg voor een naaste.

Daarnaast zijn er vergaderingen van het mantelzorg overleg en de mantelzorgacademie bijgewoond en hebben we de dag van de mantelzorg bezocht.

Dementieketen:

De dementieketen is een samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeentes Capelle aan den IJssel en Krimpen aan den IJssel. Er werken verschillende organisaties voor zorg & welzijn samen. Er is regelmatig overleg tussen een lid van de werkgroep, de ketenregisseur Dementie en individuele medewerkers.

Onderwerpen dit jaar:

- Casemanagement en de cliëntreis
- Dementie bij migranten

Wonen op maat

Als werkgroep zijn wij altijd betrokken geweest bij de maatschappelijke tafel 'Wonen op maat', waaraan diverse zorg- en welzijnsorganisaties, maatschappelijke instellingen, woningcorporaties en de gemeente deelnemen. Het afgelopen jaar is het door de bezetting van de werkgroep niet mogelijk geweest om fysiek hierbij aan te sluiten. Wel ontvangen we de agenda's (incl. bijbehorende stukken) en verslagen van de overleggen, en waar nodig geven wij onze input.

Uitgebrachte adviezen:

- *Met andere werkgroepen hebben we een advies uitgebracht op de Sport- en beweegnota Capelle aan den IJssel 2024 - 2027.*

Onze belangrijkste aandachtspunten:

- De nadruk ligt vooral op de doelgroepen 16 - 29 jaar en 65 jaar en ouder. We missen aandacht voor de leeftijdsgroep ertussenin.
- Concretiseer de plannen voor de inclusiviteit rondom sport- en bewegen. Verbeter de toegankelijkheid van de sportclubs en -accommodaties.

- Herintroduceer het 'schoolzwemmen' en start een onderzoek naar de haalbaarheid hiervan.
- Creëer meer buitenspeel- en -beweegmogelijkheden voor kinderen in de wijken.
- **Adviesvraag Eigen Bijdrage Wmo2015:**
Als ASD staan wij positief tegenover de voorgestelde wijziging om het abonnementstarief voor de Wmo-diensten vanaf nu ook in te voeren voor de Wmo-maatwerk voorzieningen (m.u.v. de wettelijk geregelde uitzonderingen). Wat betreft het hanteren van het minimale tarief zijn wij van mening dat ook voor deze groep een eigen bijdrage op zijn plaats is. Wel adviseren wij om voor deze groep een verlaagd tarief in rekening te brengen. Deze aanpassingen kunnen bijdragen aan de bewustwording dat het verstrekken van voorzieningen aanzienlijke kosten vanuit de gemeente met zich meebrengt.

2.3.4 Werkgroep Toegankelijkheid & Mobiliteit

Leden van de werkgroep:

Corrie Scheffer, José van Rosmalen, Marian Bruijnzeels, Lisette Theunissen, Bart Pompe (ASD/VZ), Sidney Tetelepta (ASD), René Schaap

Doel van de werkgroep:

De werkgroep richt zich met name op het toezien op de uitvoering van het 'VN Verdrag inzake de rechten van personen met een handicap' door de gemeente Capelle aan den IJssel. Naast het toezien op dit verdrag worden er ook aanbevelingen uitgebracht op het gebied van:

- Het verbeteren van de bereikbaarheid, toegankelijkheid en bruikbaarheid van (openbare) gebouwen, buitenruimtes, het openbaar vervoer voor alle inwoners en sanitaire voorzieningen;
- Het verbeteren van de digitale toegankelijkheid van de communicatiekanalen tussen gemeente en inwoners (en andersom);
- Het verbeteren van de leesbaarheid en begrijpbaarheid van teksten/ brieven vanuit de gemeente;
- Het verbeteren van het woon- en leefklimaat voor inwoners, waaronder het Schone Lucht Akkoord.

Activiteiten in 2024:

Datum	Soort bijeenkomst en deelnemers	Onderwerp
27-02-2024	Reguliere werkgroep bijeenkomst	Ontwikkeling Stadsplein, Themater voorbereiding, toegankelijkheid buitenruimte, voetgangersbeleid met Maaïke Konijn.



13-02-2024	Extra bijeenkomst ontwerp stadsplein	Gesprek met K. Zwetsloot, projectleider herinrichting stadsplein en N. van Hoven, medewerker stadsontwikkeling.
14-02-2024	Extra afstemmingsoverleg T&M met gemeente	Met wethouders M. Wilson en S. Geissler gesproken over: Schone luchtakkoord, rookvrije gemeente, VN-verdrag, LIA, sanitaire voorzieningen, week van de toegankelijkheid, aanpasbaar bouwen.
23-04-2024	Reguliere werkgroep bijeenkomst	Presentatie voetgangersbeleid door M. Konijn. Presentatie M. Bruijnzeels 'complexiteit nieuwe wet- en regelgeving'.
02-07-2024	Reguliere werkgroep bijeenkomst	Vorbereiding 'Week van de toegankelijkheid' op 28 oktober 2024 met projectondersteuners M. Koopman en W. Marotel. Toegankelijkheid gemeentelijk vastgoed met M. Koopman en K. Zwankhuizen.
16-10-2024	Extra overleg met gemeente	Gesprek over ontoegankelijke bushaltes met W. van Riensdijk, projectleider en S. Sevic, tekenaar bushaltes.
24-09-2024	Reguliere werkgroep bijeenkomst	Gesprek over problemen bij Trevvel met Wmo-loket met D. Vlierhuis en G. Bunte. De Lokale Inclusie Agenda met S. Haaze en twee collega's.
26-11-2024	Reguliere werkgroep bijeenkomst	Coördinator (ambassadeur) openbare toiletvoorzieningen, D. Köster i.p.v. J. Middelkoop.



		Vorbereiding op meebetalen aan hulpmiddelen.
--	--	--

Adviezen uitgebracht in 2024:

Er zijn twee adviezen door de werkgroep uitgebracht:

- Ongevraagd advies m.b.t. stemmal voor blinden en slechtzienden
In juni 2024 is een ongevraagd advies uitgebracht aan het college van B&W over de toepassing van de stemmal voor slechtzienden en blinden. Op 16 maart 2022 is de stemmal als hulpmiddel toegepast en geplaatst in stembureau 1. Deze voorziening is toen door diverse mensen benut. Bij navraag bij het bureau verkiezingen bleek dat men besloten heeft geen stemmal voor visueel beperkten toe te passen/aan te schaffen. Bij de verkiezingen van de 2^e Kamer is dit hulpmiddel niet ingezet. Op basis van dit signaal en onderzoek van de werkgroep T&M heeft de Adviesraad Sociaal Domein de gemeente geadviseerd bij komende verkiezingen weer de stemmal toe te passen.
- Ongevraagd advies instituut inclusie ambtenaar
In oktober 2024 is een ongevraagd advies uitgebracht aan het college van B&W met betrekking tot instelling van een Instituut Inclusie-ambtenaar. De problematiek rondom het VN-verdrag en de Lokale Inclusie Agenda is complex en verdient een brede ondersteuning vanuit de gemeente zelf aangevuld met vertegenwoordigers uit relevante partijen zoals Welzijn-Capelle, winkeliersverenigingen, woningbouwverenigingen, scholen, huizen van de wijk etc. Met de instelling van een dergelijk instituut worden diverse belangengroepen en partijen direct door de gemeente betrokken bij de ideevorming en ontwikkeling en vergroot het draagvlak. Bij deze werkwijze is de portefeuille-houdend beleidsadviseur van de gemeenteverantwoordelijk voor de aansturing en de linking pin naar het college voor de besluitvorming. De gemeente heeft gereageerd dit ongevraagd advies te beantwoorden na onderzoek van Movisie medio 2025.

Bijzonderheden:

Op 27 februari 2024 is een afvaardiging van de werkgroep T&M voor een kennismaking en uitwisseling van werkwijzen, langs geweest bij een afvaardiging van de ASD Nissewaard. In een prettige sfeer zijn de voor- en nadelen van beide werkwijzen uitgewisseld.

Diverse leden van de werkgroep T&M en de ASD hebben meegewerkt aan de voorbereiding en participatie aan Themater van 28 februari 2024 met als thema "toegankelijkheid, iedereen moet mee (kunnen) doen". Het was een groot succes.

Er waren gedurende het jaar veelvuldig contacten met gemeenteambtenaren en de werkgroep T&M op de meest uiteenlopende gebieden; van verkeerskundigen, Lokale Inclusie Agenda, Wmo-loket, gemeentelijk vastgoed tot de beheerder van civieltechnische kunstwerken. Deze overwegend positieve contacten zijn noodzakelijk om de diverse onderwerpen te doorgronden en te kunnen samenwerken.



2.3.5 Werkgroep Communicatie

Leden van de werkgroep:

Maaïke Siepman, René Schaap, Nicolette van de Kreeke-Alfrink, Dennis Marck (tot aan voorzitterschap a.i. september 2024)

Doel van de werkgroep:

De leden van de werkgroep Communicatie in de Adviesraad Sociaal Domein zetten zich in om zo transparant mogelijk te communiceren over het werk van de adviesraad. Verder willen wij de bekendheid van de adviesraad bij de inwoners van Capelle vergroten en de interne communicatie binnen de adviesraad verbeteren.

Activiteiten in 2024:

Datum	Wat	Onderwerp
Januari 2024	Informeel bijeenkomst ASD	O.a. Communicatie
Voorjaar 2024	Set werkafspraken communicatie voor hele ASD n.a.v. informeel bijeenkomst januari	
Voorjaar 2024	Discussiepaper opgesteld over brugfunctie en opvangen signalen	
22 april 2024	<u>Artikel in IJssel- en Lekstreek</u>	Afscheid Ewout Bückmann
21 november 2024	<u>Artikel in IJssel- en Lekstreek</u>	Op zoek naar voorzitter en nieuwe leden
December 2024	Informeel bijeenkomst ASD	O.a. Communicatie
Maandelijks	Werkgroepoverleg	
Hele jaar door	Teams introduceren binnen ASD	
Hele jaar door	Website ASD actueel houden	

3. Vertegenwoordigingen

3.1 Regionaal Overleg Dagelijks Bestuur van drie Adviesraden Sociaal Domein

Voorzitter, vicevoorzitter en/of secretaris namen deel aan twee bijeenkomsten van het regionaal overleg van de dagelijkse besturen van de Adviesraden van Capelle aan den IJssel, Krimpen aan den IJssel en Zuidplas.

Een vast onderdeel van deze bijeenkomsten is een inleiding van een deskundige over een relevant thema. Regelmatig sluit ook een ander lid van één van de Adviesraden aan afhankelijk van het thema van het overleg.

In 2024 werd informatie overgedragen over de volgende onderwerpen:

- De gewenste relatie van de Adviesraden in verhouding tot GR IJsselgemeenten als uitvoeringsorganisatie. Door mevrouw P. van der Horst, directeur Koepel Adviesraden sociaal domein
- Informatie over Stichting Welzijn Capelle door de heren H. Roskam en P. Bakker van CWS.

Daarnaast vond uitwisseling plaats van informatie over de activiteiten van en ontwikkelingen binnen elk van deze Adviesraden.

Er is een gezamenlijk ongevraagd advies opgesteld en verstuurd waarin de adviesraden de colleges van de drie gemeentes verzoeken om overleg over de samenwerking en rolverdeling tussen de adviesraad en de cliëntenparticipatie. Na dit verzoek is er in Capelle een positief gesprek geweest tussen de betrokken beleidsmedewerkers, wethouder H. Westerdijk, de directeur van GR IJsselgemeenten en leden van de ASD werkgroep-participatie en het dagelijks bestuur van de ASD. Er zijn concrete afspraken gemaakt voor vervolg in de samenwerking tussen de GR IJsselgemeenten en de werkgroep participatie van Capelle.

Met de ASD's van Zuidplas en Krimpen a/d IJssel zijn we nog in gesprek over dit onderwerp.

3.2 Maatschappelijke partners

Driemaal per jaar vindt een bijeenkomst plaats van de maatschappelijke partners. Hierin participeren verschillende organisaties uit de gemeente zoals zorgaanbieders, woningcorporaties, de bibliotheek, politie en brandweer, onderwijsorganisaties, gemeentelijke diensten als Welzijn Capelle en Sportief Capelle, huisartsen en het IJsselland ziekenhuis. Ook de adviesraad wordt hierbij uitgenodigd. Deze bijeenkomsten worden georganiseerd op initiatief van de gemeente. Elke keer is een andere organisatie gastheer en verantwoordelijk voor de inhoud van het programma.

Op dinsdag 28 mei was er een informatieve bijeenkomst in het Huis van de Wijk Schollebaar waar Hans Roskam en Peter Bakker vertelden over de activiteiten van welzijnsorganisatie Stichting Welzijn Capelle, het toekomstperspectief en een 'omdenk'- casus.

Op dinsdag 8 oktober was het CJG (Centrum voor Jeugd en Gezin) de uitnodigende partij.



Erwin Lots en Marjolein Schepers gaven informatie over de inhoud van hun werk met onder andere een casus en er was een rondleiding door het pand.

Tevens was er de mogelijkheid om kennis te maken met de nieuwe burgemeester Manusama.

Op 12 december was de ontvangst op de politiepost op de Slotlaan. Daar werd informatie gegeven over jeugdcriminaliteit en huiselijk geweld.

3.3 Koepelorganisatie

Als lokale Adviesraad zijn wij aangesloten bij de Koepel Adviesraden Sociaal Domein. De Koepel is een vereniging van lokale advies- en cliëntenraden die actief zijn in het sociaal domein en meedenken en adviseren vanuit het inwonersperspectief. De Koepel ondersteunt adviesraden met informatie, workshops, webinars en trainingen, zodat zij hun werk als adviesraad zo goed mogelijk kunnen doen. Op dit moment zijn circa 250 adviesraden aangesloten. Dat is circa 70% van de Nederlandse gemeenten.

Verschillende leden hebben webinars of online bijeenkomsten gevolgd over diverse onderwerpen, zoals de verdiepingssessies over vroegsignalering en de participatiewet, de training 'aan de slag als lid van de adviesraad', webinar over leerlingvervoer en een webinar over eenzaamheid.

4. Financiën

4.1 Vergoeding leden

In de Verordening Adviesraad sociaal domein 2018 is bepaald dat de leden een vergoeding krijgen. Tevens is bepaald dat de voorzitter en de secretaris een extra vergoeding krijgen, vanwege extra werkzaamheden. De verordening stelt dat het college de hoogte van de vergoeding vaststelt. De huidige vergoedingen zijn als volgt:

- € 25,- per uitgeschreven vergadering voor de leden en de voorzitter, tot een maximum van 12 vergaderingen per jaar;
- € 50,- per bezochte vergadering voor de leden en de voorzitter, tot een maximum van 12 vergaderingen per jaar;
- € 25,- per maand aan extra vergoeding voor de voorzitter en de secretaris.

4.2 Financieel overzicht 2024

Uitgaven Adviesraad Sociaal Domein 2024

De erkenningssubsidie van de gemeente voor de ASD bedroeg in 2024 €25.000.

Wat	Realisatie 2024	Realisatie 2023	Realisatie 2022	Toelichting
Vergoedingen leden	€ 11.750,-	€ 10.975,-	€ 10.600,-	Vaste vergoeding per vergadering van de leden en voorzitter
Inhuur derden	€ 4.460,-	€ 4.048,-	€ 5.139,-	Inhuur t.b.v. de verslaglegging van de vergaderingen van de Adviesraad. En overige inhuur
Lidmaatschap en trainingen koepel Adviesraden	€ 619,-	€ 765,-	€ 520,-	Contributie en trainingen verzorgd door de landelijke koepel Adviesraden
Communicatie en PR	€ 789,-	€ 5.057,-	€ 1.173,-	Advertenties en materiaal
Teambuilding	€ 1.047,-	€ 786,-	€ 898,-	Catering, netwerken, en afscheid leden
Overig	€ 495,-	€ 984,-	€ 1.442,-	Huur vergaderlocaties, abonnementen, licenties hosting, kleine declaraties



Totaal uitgaven	€. 19.160,-	€. 22.615,-	€. 19.772,-	
Totaal inkomsten	€. 25.000,-	€. 25.000,-	€. 25.000,-	
Restant	€. 5.840,-	€. 2.385,-	€. 5.228,-	