



Adviesraad Sociaal Domein
Capelle aan den IJssel

www.adviesraadcapelle.nl
secretariaat@adviesraadcapelle.nl



Adviesraad Sociaal Domein
Capelle aan den IJssel

Ongevraagd advies

Hoe komen wij, als ASD, tot een ongevraagd advies?

www.adviesraadcapelle.nl
secretariaat@adviesraadcapelle.nl

Stroomschema 'ongevraagd advies'



Toelichting op stroomschema

Stap	Toelichting
1.	Bespreken in vergadering ASD en aanwijzen trekker advies + betrokken leden (kan bestaande werkgroep zijn)
2.	Toets ambtelijk en verantwoordelijk wethouder door trekker advies
3.	Vragen voor het Plan van Aanpak: <ul style="list-style-type: none">- Is het probleem groter dan individuele klachten?- Welke signalen hebben we ontvangen van inwoners of maatschappelijke organisaties?- Welke knelpunten worden er ervaren? Zijn er al ideeën of verbetervoorstellen om het probleem op te lossen?- Welke rol heeft de gemeente in deze situatie?- Welke informatie is er nodig om een advies te kunnen opstellen? Hoe komen wij aan deze informatie?
4 en 6.	Toets door voorzitter en secretaris
8.	Met de relevante ambtelijk contactpersoon en vervolgens met de relevante wethouder
9.	Door de betrokken leden samen met de voorzitter en secretaris. Bij een 'ja' informeert de voorzitter de betrokken wethouder(s) dat advies wordt opgesteld.
10.	Door de betrokken leden
11.	Door de voorzitter en secretaris aan het College van Burgemeester & Wethouders
12.	Door de ASD

Voor en door inwoners van
Capelle aan den IJssel

Signaleer je een knelpunt in het
Sociaal Domein? Wil je af en toe
of regelmatig meehelpen of
meedenken?

Laat het ons weten!



Adviesraad Sociaal Domein Capelle aan den IJssel



Brug tussen
inwoners en
de gemeente

www.adviesraadcapelle.nl
secretariaat@adviesraadcapelle.nl



Adviesraad Sociaal Domein
Capelle aan den IJssel

www.adviesraadcapelle.nl
secretariaat@adviesraadcapelle.nl